

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Nowa Ruda

Adres artykułu: <http://sbip88.lo.pl/artykul/133-7321-zameldowanie-na-pobyt-staly-lub-czasowy>

Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy

Wymagane dokumenty

1. [Zgłoszenie pobytu stałego - druk.PDF](#)
2. [Zgłoszenie pobytu czasowego - druk.PDF](#)

2 dokument stwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport)

3. obywatel polski dokonujący zameldowania na pobyt stały lub czasowy przedstawia potwierdzenie pobytu w lokalu, dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu na formularzu zgłoszenia pobytu stałego lub formularzu zgłoszenia pobytu czasowego oraz do wglądu dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, tego właściciela lub podmiotu. Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być w szczególności umowa cywilno prawna, wypis z księgi wieczystej albo z działów I i II księgi wieczystej decyzja administracyjna, lub orzeczenie sądu.

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Gminy Nowa Ruda

ul. Niepodległości 4

Biuro Obsługi Mieszkańców

Referat Organizacyjny, Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego

Główny specjalista ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych - Anna Juszcak

Podinspektor ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych - Elżbieta Łabędzka

(74) 872 0919

Termin załatwienia sprawy

Zameldowanie następuje bezzwłocznie po okazaniu wszystkich potrzebnych dokumentów i poprawnie wypełnionego formularza.

Opłaty

Czynności związane z zameldowaniem na pobyt stały nie podlegają opłacie.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (Dz. U. z 2024 r., poz. 736 z późn. zm.)

Uwagi

1. Obowiązku meldunkowego można dopełnić przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 poz. 572 z późn. zm.), po potwierdzeniu przez pełnomocnika jego tożsamości za pomocą dokumentu tożsamości albo uwierzytelnieniu pełnomocnika na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

[pełnomocnictwo.odt \(17kB\)](#)  image not found or type unknown

2. Obowiązku meldunkowego można dopełnić w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publicznej

3. Obywatel polski przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu stałego lub czasowego najpóźniej w 30 dniu licząc od dnia przybycia do tego miejsca.

Załączniki:

[Zgłoszenie pobytu stałego - druk.PDF](#) pdf, 414.52 kB

Opublikował w BIP:	Aneta Witkowska
Data opublikowania:	01.07.2020 13:46
Liczba pobrań:	167

[Zgłoszenie pobytu czasowego - druk.PDF](#) pdf, 398.94 kB

Opublikował w BIP:	Aneta Witkowska
Data opublikowania:	01.07.2020 13:47

Liczba pobrań:	160
-----------------------	-----

Metryczka

Wytworzył:	Anna Juszcak
Data wytworzenia:	19.07.2016
Opublikował w BIP:	Aneta Witkowska
Data opublikowania:	19.07.2016 08:56
Ostatnio zaktualizował:	Aneta Witkowska
Data ostatniej aktualizacji:	17.12.2025 14:39
Liczba wyświetleń:	92