

Biuletyn Informacji Publicznej Gmina Nowa Ruda

Adres artykułu: <http://sbip88.lo.pl/arttykul/25-1-metody-dostarczania-dokumentow-elektronicznych-do-urzedu-gminy-w-nowej-rudzie>

Metody dostarczania dokumentów elektronicznych do Urzędu Gminy w Nowej Rudzie

Osoba, która chce złożyć do Urzędu Gminy Nowa Ruda elektroniczny wniosek lub pismo, powinna posiadać aktywny adres do e-Doręczeń.

Pisma wysłane do Urzędu Gminy Nowa Ruda przez platformę ePUAP będą skutecznie doręczone tylko do 31 grudnia 2025 r. Od 1 stycznia 2026 r. elektronicznie dokumenty można będzie wysłać tylko przez e-Doręczenia (adres do e-Doręczeń dla Gminy Nowa Ruda to: AE:PL-81407-35451-URWIJ-24). W związku z powyższym:

- doręczenie korespondencji nadanej przez osobę fizyczną lub podmiot niebędący podmiotem publicznym, będące użytkownikami konta na platformie ePUAP, do podmiotu publicznego posiadającego elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP, w ramach usługi udostępnianej na platformie ePUAP, jest równoważne w skutkach prawnych z doręczeniem przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego tylko do dnia 31 grudnia 2025 r.
- doręczenie korespondencji nadanej przez podmiot publiczny posiadający elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP do osoby fizycznej lub podmiotu niebędącego podmiotem publicznym, o których mowa w ust. 2, nieposiadających adresu do doręczeń elektronicznych, jeżeli:
 - korespondencja ta stanowi odpowiedź na podanie albo wniosek złożone w ramach usługi udostępnionej na platformie ePUAP, albo
 - ta osoba fizyczna lub ten podmiot wystąpiły do organu administracji publicznej o doręczenie korespondencji na konto na platformie ePUAP,jest równoważne w skutkach prawnych z doręczeniem przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego do dnia 31 grudnia 2025 r.

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawcza Urzędu Gminy Nowa Ruda (ESP):
/s2c7k7u7id/SkrytkaESP

2. Poczta elektroniczna

Adres poczty elektronicznej, za pomocą której można doręczać dokumenty elektroniczne:

Pisma skierowane na adres poczty elektronicznej traktuje się jako przesyłki złożone w trybie niewymagającym potwierdzenia wniesienia dokumentu elektronicznego.

Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia), o których mowa w art. 63 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) złożone za pomocą poczty elektronicznej oraz w przypadku, gdy w przepisach prawa został określony wzór pisma lub wzór nieelektroniczny lub w centralnym lub lokalnym repozytorium został określony wzór pisma przeznaczony do załatwienia danej sprawy - inny niż ogólny, to przesyłki złożone w ten sposób uważa się za wniesione nieskutecznie.

Takie poświadczenie można uzyskać przekazując dokument korzystając z ePUAP.

3. Dostarczenie dokumentów osobiście w godzinach pracy urzędu do sekretariatu w budynku Urzędu Gminy przy ul. Niepodległości 2 lub w Punkcie Obsługi Mieszkańca w budynku przy ul. Niepodległości 4 .

Rodzaj informatycznych nośników danych, na których może zostać doręczony dokument elektroniczny:

- 1) pamięć przenośna USB 1.1/2.0/3.0,
- 2) płyta CD lub DVD,

Dokumenty elektroniczne doręczane osobiście są przyjmowane wraz z nośnikiem, na którym zostały zapisane przez nadawcę.

Metryczka

Wytworzył:	Aneta Witkowska, Piotr Brzóska
Data wytworzenia:	07.12.2023
Opublikował w BIP:	Aneta Witkowska
Data opublikowania:	07.12.2023 12:15
Ostatnio zaktualizował:	Aneta Witkowska
Data ostatniej aktualizacji:	22.01.2026 11:30

Liczba wyświetleń:	131
---------------------------	-----