

Załącznik nr 2

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej odbudowy mostu w Sokolicy uszkodzonego w wyniku powodzi we wrześniu 2024 roku.

Most znajduje się w ciągu drogi wewnętrznej został wybudowany przed rokiem 1945. Gmina nie posiada żadnej dokumentacji archiwalnej tego obiektu. Odbudowa powinna się odbyć w pasie drogowym

Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności wykonanie:

- 1) dokumentacji projektowej wraz z mapą do celów projektowych, służącej do opisu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w rozumieniu § 4 ust. 1 lub 2 Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- 2) wykonanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód, pozwoleń, uzgodnień, decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji Inwestycji w oparciu o wykonany przedmiot zamówienia, a wymaganych odrębnymi przepisami;
- 3) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 4) przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym;
- 5) złożenie w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w imieniu Zamawiającego wniosku o udzielenie decyzji o pozwoleniu na budowę wykonania robót budowlanych z kompletną dokumentacją projektową. lub zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych

3. Projekt w 4 egzemplarzach należy wykonać w szczególności zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- Wszystkie te dokumenty mają być wykonane dodatkowo w wersji elektronicznej

- opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń należy wykonać za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw;

Materiały wyjściowe do projektowania:

Przebudowa przyczółków, wykonanie nowej konstrukcji płyty mostu, nawierzchni, poręczy i zjazdów wszelkie rozwiązania techniczne należy ustalać z referatem ITOŚ do 30 dni od podpisania umowy.

Termin wykonania – 120 dni od podpisania umowy. Chyba, że wykonawca w ciągu 30 dni od podpisania umowy wykaże potrzebę wykonania dodatkowych uzgodnień i już złożył stosowną dokumentację w celu ich uzyskania. W takim przypadku zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu o czas jaki będzie potrzebny na uzyskanie wymaganych uzgodnień. Przez termin wykonania rozumie się złożenie w Starostwie Powiatowym w Kłodzku w imieniu Zamawiającego wniosku o udzielenie decyzji o pozwoleniu na budowę wykonania robót budowlanych lub zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.

Forma opracowania dokumentacji:

1. Dokumentacja zbroszurowana w ilości:

- a) projekt budowlano – wykonawczy 4 egz. w wersji papierowej
- b) przedmiary, kosztorysy inwestorskie, 2 egz. w wersji papierowej
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót 1 egz. w wersji papierowej

- d) wersję elektroniczną całości dokumentacji w formie edytowalnej zapisanej na nośniku CD (tj. *.doc, *.pdf, *.xls, *.dwg, *.ath itp.) w ilości 1 egzemplarza.
2. Dokumentacja elektroniczna w formacie word, pdf, dwg oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie excel, ath, autocad, word, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie pdf (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, mapa do celów projektowych z pieczętkami upr. geodety itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.
- Przyjęte przez wykonawcę (Projektanta) założenia wstępne do projektu podlegają uzgodnieniu Zamawiającego.

Uwagi ogólne:

1. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
3. Zamówienie uwzględnia także pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonaną w oparciu o sporządzoną dokumentację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego.
4. Zamówienie uwzględnia udział w max. 3 spotkaniach mających na celu wypracowanie wspólnych metod, rozwiązań oraz uzgodnień przyjętych rozwiązań projektowych.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezkosztowego dokonania maksymalnie czterech aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego
6. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; dokumentacja ta będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności z art. 99-103.
7. Dokumentacja projektowa ani żaden inny dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o niniejsze postępowanie nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, chyba, że nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzysza wyrazy "lub równoważny". W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do określenia minimalnych parametrów na podstawie, których oceniana będzie przedmiotowa równoważność. Zastosowanie do opisu przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów odniesienia, Wykonawca musi wskazać rozwiązania równoważne opisywanym.
8. Należy dysponować przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej lub innych obowiązujących przepisów