

UMOWA

Nr GNG. 272.....2024.E

zawarta w dniu2024 roku w Nowej Rudzie
pomiędzy:

**Gminą Nowa Ruda, z siedzibą w Nowej Rudzie ul. Niepodległości 2, 57-400 Nowa Ruda REGON:
000536580, NIP: 885-15-34-651, reprezentowaną przez:**

Wójta Gminy Nowa Ruda – Adriannę Mierzejewską
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Urszuli Brzóska,
zwaną dalej „Zamawiającym”, a

Strony zawarły niniejszą umowę zgodnie z § 3 Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, stanowiący załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Nowa Ruda nr 7/22 z dnia 10 stycznia 2022 r.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać pracę geodezyjną, polegającą na **podziale działki nr 713/1 obr. Ludwikowice - zgodnie załącznikiem mapowym**

§ 2

1. Prace powinny być wykonane w terminie do **80 dni** licząc od dnia zawarcia umowy do dnia przekazania do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prawidłowo sporządzonych dokumentów, będących wynikiem przeprowadzonych prac geodezyjnych, objętych zamówieniem.
2. Przyjmujący zamówienie powinien dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający datę przyjęcia prawidłowo sporządzonych materiałów do zasobu geodezyjnego w terminie nie dłuższym niż 5 dni licząc od dnia przyjęcia do zasobu.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w ramach przedmiotu zamówienia, bez osobnego wezwania Zamawiającego, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego wniesienia niezbędnych poprawek w przekazanych do państwowego ośrodka geodezyjnego materiałach, będących wynikiem przeprowadzonych prac geodezyjnych, objętych zamówieniem, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania prac geodezyjnych, zgodnie ze świadectwem nadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii nr zaśw.wyd. Min. Gosp. Przestrz. i Bud.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościzł (..... 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku.

3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku za wykonane zamówienie będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony umowy.
4. Wyniki pracy geodezyjnej należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po przyjęciu materiałów do państwowego zasobu geodezyjnego.
5. Do faktury/rachunku należy dołączyć dokument potwierdzający przyjęcie materiałów do państwowego zasobu geodezyjnego.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki. Zastrzeżenie kary umownej nie dotyczy przypadków, kiedy zwłoka wynika z przyczyn niezależnych i niezawinionych przez Przyjmującego zamówienie.
2. Kara umowna może być potrącona z rachunku Przyjmującego zamówienie na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę, bądź dochodzona na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli przyjmujący zamówienie dopuści się 14 dniowej zwłoki w wykonaniu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy bez udzielenia terminu dodatkowego – w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przyczyny do odstąpienia od umowy. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu także w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem prac geodezyjnych tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym - w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przyczyny do odstąpienia od umowy. W obu wymienionych w niniejszym punkcie przypadkach Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za wykonane już przez niego prace. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie i musi zawierać uzasadnienie.
4. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych, określonych w kodeksie cywilnym, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§ 6.

1. Wymagana jest należyta staranność i zgodność z przepisami prawa przy realizacji zobowiązań umowy, w tym m.in. z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 poz.344 ze zm.), ustawą z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 poz.1752 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku., w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów geodezyjnych (Dz. U. z 2004 Nr 268 poz. 2663)
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Przyjmującego zamówienie podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 7

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy jest Renata Krazińska - Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w Urzędzie Gminy Nowa Ruda oraz Dorota Król - z/ca kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w Urzędzie Gminy Nowa Ruda.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 9

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 10

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że /jest, nie jest /płatnikiem podatku VAT.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Przyjmującego zamówienie.

Zamawiający

Przyjmujący zamówienie

kontrasygnata Skarbnika