

KLAUZULA INFORMACYJNA

do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana/Panią, że:

Administratorem Pani/Pana Danych jest:	Wójt Gminy Nowa Ruda Adrianna Mierzejewska ul. Niepodległości 1 57-400 Nowa Ruda
Administrator powołał IOD oraz udostępnia jego dane kontaktowe:	Mateusz Hryckiewicz bip@gmina.nowaruda.pl 74 8720924
Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań Gminy w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Nowa Ruda zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:	Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są zapisy: 1. art. 6 pkt.1.c oraz art. 6 pkt.1.e RODO, 2. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, 3. uchwały Rady Gminy Nowa Ruda zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności, 4. uchwały Rady Gminy Nowa Ruda w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane osobom uprawnionym, zgodnie z przepisami prawa.
Okres przechowywania danych:	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Ma Pani/Pan prawo do:	1. dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 3. przenoszenia danych, 4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
Podane przez Panią/Pana dane mogą być:	wymogiem ustawy,
Pani/Pana dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji lub/i profilowaniu.