

**UCHWAŁA NR 206/XXV/16
RADY GMINY NOWA RUDA**

z dnia 30 listopada 2016 r.

**w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Nowa Ruda
z organizacjami pozarządowymi na rok 2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817) **Rada Gminy Nowa Ruda uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Nowa Ruda z organizacjami pozarządowymi na rok 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Ruda.

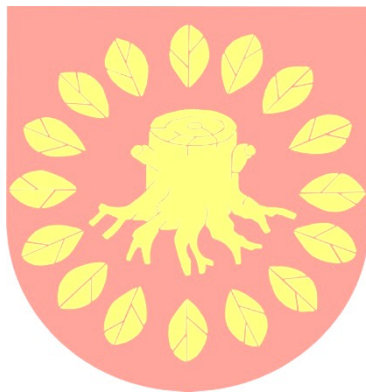
§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w siedzibie Urzędu Gminy Nowa Ruda oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Nowa Ruda.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Bogdan Tarapacki

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY NOWA RUDA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIENIE 2017 ROK**



Spis treści

I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	3
III. ZASADY WSPÓŁPRACY.....	3
IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY.....	4
V. FORMY WSPÓŁPRACY.....	4
VI. ZADANIA PRIORYTETOWE.....	5
VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	6
VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.....	6
IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘPROGRAMU.....	6
X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	6
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZO PRZEBIEGU KONSULTACJI.....	6
XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJIKONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCHKONKURSACH OFERT.....	7
XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	7

I. INFORMACJE OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Nowa Ruda z organizacjami pozarządowymi na rok 2017, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016., poz. 1817),
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Nowa Ruda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 3) **organizacji**– rozumie się przez to organizacje pozarządową o której mowa art. 3 ust. 2 ustawy oraz inne podmioty, o których mowa art.3 ust.3 ustawy;
- 4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Nowa Ruda,
- 5) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r. poz. 1817).

§ 2. Program określa w szczególności cele, zasady, formy, priorytetowe obszary współpracy, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także sposoby oceny jego wykonania.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. Głównym celem Programu jest podejmowanie działań na rzecz lokalnej społeczności poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczyni się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, a także sprzyjać będzie tworzeniu więzi społecznych.

§ 4. Cele szczegółowe Programu:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do wzmocnienia potencjału działających i powstawania podmiotów Programu na terenie Gminy, oraz promowanie najlepszych organizacji pozarządowych Gminy,
- 2) poprawienie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych, oraz zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych,
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstania inicjatyw lokalnych, w tym kreowanie i wdrażanie innowacyjnych rozwiązań służących rozwijaniu społeczeństwa obywatelskiego,
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę, promocję postaw obywatelskich,
- 5) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych na realizację zadań własnych Gminy.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Nowa Ruda odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości**, to jest zasadzie, wskazującej podział zadań realizowanych przez sektor publiczny i obywatelski w zakresie umacniania roli obywateli i organizacji przy jednoczesnym ograniczaniu interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej,
- 2) **suwerenności stron**, oznaczającej poszanowanie autonomii organizacji pozarządowych oraz nie ingerowanie w ich sprawy wewnętrzne,
- 3) **partnerstwa**, to jest współpracy równoprawnych partnerów na warunkach określonych stosownym porozumieniem lub umową,
- 4) **efektywności**, polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w trakcie realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności**, to jest przestrzeganiu przejrzystych zasad współpracy, opartych na jawnych i równych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Współpraca Gminy i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446 z późn. zm.).

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach określonych w § 5 programu i ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca finansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

1) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w formie:

- a) **powierzenia** wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
- b) **wspierania** wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w ustawie.

3) Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym może odbywać się z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy. Wartość zadania nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizację. Wysokość dofinansowania lub finansowania nie może przekroczyć kwoty 10.000,00 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej dotacji dla tej samej organizacji w roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000,00 zł.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ujednolicenia i zharmonizowania tych kierunków,

2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

- 4) publikowanie na stronie internetowej Urzędu informacji ważnych dla organizacji,
- 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 6) zawieranie umów partnerstwa określonych w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 roku, poz. 383 z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust.1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz.217 z późn. zm.).

VI. ZADANIA PRIORYTETOWE

§ 8. Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, które zostały wymienione w ustawie.

§ 9. W roku 2017 Gmina będzie wspierać realizację zadań publicznych dotyczących w szczególności:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) podtrzymywania tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) ochrony i promocji zdrowia szczególnie w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1638,),
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 8) przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 9) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 10) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) ratownictwa i ochrony ludności,
- 13) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i zagranicą,
- 14) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 15) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 16) promocji i organizacji wolontariatu,
- 17) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Zlecenie realizacji zadań przez Gminę dla organizacji obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy Ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Gminy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

§ 12. Realizacja zadań może odbywać się również w trybie dotacji, o których mowa w art. 19a ustawy.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 13. W roku 2017 na realizację Programu planuje się kwotę 113.000,00 zł.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. 1. Kontrolę nad realizacją i oceną realizacji Programu sprawuje Wójt Gminy.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny rocznego programu współpracy:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

3. Bazę wyjściową do oceny stanowić będzie poziom w/w wskaźników za rok 2016.

4. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy na piśmie.

5. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2017 roku przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu współpracy za poprzedni rok oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZO PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 15.1. Prace nad przygotowaniem rocznego programu współpracy zostały wykonane w Referacie Oświaty i Spraw Społecznych.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu przebiegał w sposób następujący:

- 1) zbieranie propozycji zadań oraz wniosków dotyczących Programu (do 4 października 2016 r.),
 - 2) opracowanie projektu Programu (do 20 października 2016 r.),
 - 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu poprzez udostępnienie go na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Nowa Ruda oraz stronie internetowej Gminy Nowa Ruda (od 24 października do 9 listopada 2016 r.),
 - 4) przedłożenie projektu Programu do komisji rady gminy (do 16 listopada 2016 r.).
3. Projekt poddany został konsultacjom na zasadach określonych w zarządzeniu Wójta oraz uchwale Rady Gminy Nowa Ruda w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. W trakcie trwania konsultacji zgłoszono 1 wniosek do Programu.
5. Roczny program współpracy, po uchwaleniu przez Radę Gminy, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Nowa Ruda i w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 16.1. Otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych ogłasza zarządzeniem Wójt Gminy, po uchwaleniu budżetu gminy na rok 2017.

2. W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursach, Wójt Gminy zarządzeniem powołuje komisję konkursową.
3. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca.
4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty zgłaszają swoich przedstawicieli, będących kandydatami do składu komisji konkursowej.
5. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) ocena ofert pod względem formalnym tj. poprawności wypełnienia ofert i kompletności załączników;
 - 2) ocena ofert pod względem merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
 - 3) przygotowanie propozycji wyboru ofert i podziału środków finansowych między oferentami;
 - 4) sporządzenie protokołu z prac komisji konkursowej i przekazanie Wójtowi Gminy.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17.1. Rada Gminy, uchwalając budżet Gminy zapewni środki na realizację Programu i określi ich wysokość, w szczególności na zadania Gminy realizowane przez organizacje.

2. Wszelkie uwagi, wnioski i propozycje dotyczące Programu należy zgłaszać do Wójta Gminy.