

**Sprawozdanie Wójta
z pracy Urzędu Gminy Nowa Ruda
na sesję w dniu 30 grudnia 2016 roku**

W okresie od 21 listopada do 20 grudnia 2016 roku pracownicy Urzędu Gminy Nowa Ruda wykonywali zadania mające na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy oraz inne zadania zlecone. Wśród najważniejszych zamierzeń wymienić należy:

I. W zakresie gospodarki nieruchomościami i gospodarki mieszkaniowej.

1) Sprzedaż mienia komunalnego:

a) zawarto umowę sprzedaży nieruchomości we:

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| - Włodowicach dz. nr 244/2 za cenę | - 6 060,00 zł, |
| - Dzikowcu dz. nr 192 | - 16 870,00 zł, |

b) zawarto umowę sprzedaży lokalu mieszkalnego w:

- | | |
|--|----------------|
| - Ludwikowicach Kł., ul. Główna 40/2 za cenę | - 7 470,00 zł, |
| - Świerkach 5/5 | - 4 919,00 zł, |
| - Jugowie ul., Główna 74/3-4 | - 826,00 zł, |

Łącznie ze sprzedaży majątku uzyskano 36 145,00 zł.

c) wykazano do sprzedaży lokale mieszkalne w:

- Jugowie, ul. Jana 1/5,
- Jugowie, ul. Główna 126/2,
- Jugowie, ul. Główna 45/6,
- Jugowie, ul. Główna 45/2.

d) wykazano nieruchomości przeznaczone do sprzedaży w:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| - Bieganowie dz. nr 21/8 za cenę | - 120 000,00 zł, |
| - Dzikowcu dz. nr 284/17 | - 9 250,00 zł, |
| - Dzikowcu dz. nr 284/15 | - 24 000,00 zł, |
| - Bartnicy dz. nr 43 | - 41 000,00 zł, |
| - Bartnicy dz. nr 264/1 | - 9 000,00 zł, |
| - Jugowie dz. nr 687/37 | - 59 000,00 zł, |

e) ogłoszono przetargi na zbycie nieruchomości w:

- | | |
|--|----------------------|
| - Przygórzu dz. nr 330 cena wywoławcza | - 4 000,00 zł, |
| - Przygórzu dz. nr 326 | - 2 700,00 zł, |
| - Świerkach dz. nr 704/2 | - 73 000,00 zł, |
| - Ludwikowicach Kł. dz. nr 414/5 i 414/6 | - 1 000 000,00 +VAT, |
| - Bartnicy dz. nr 90/21 | - 41 500,00 zł, |

2) Sprawy bieżące:

- a) sporządzono 14 aneksów do umów użyczeń mienia stanowiącego własność Gminy Nowa Ruda w związku ze zmianą użytków po podziale działek objętych umowami lub też koniecznością wprowadzenia do umów klaso użytków działek;

- b) wydano 6 pism informacyjnych w sprawie ewentualnego nabycia przez osoby na terenie Gminy Nowa Ruda prawa własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa z zaliczeniem na poczet ceny wartości mienia pozostawionego poza obecnymi granicami Polski.
- 3) Dzierżawy:
- a) nieruchomości rolne;
- sporządzono 68 umów dzierżawy,
 - wydano zarządzenia i opublikowano wykazy dotyczące nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na cele związane z gospodarką rolną:
 - w trybie bezprzetargowym 27 nieruchomości,
 - w trybie przetargowym 2 nieruchomości,
 - przeprowadzono przetarg na dzierżawę nieruchomości przeznaczonej na cele związane z gospodarką rolną dz. nr 398/3 w Jugowie – stawka rocznego czynszu dzierżawnego osiągnięta w przetargu wyniosła 2 190,00 zł,
- b) nieruchomości inne niż rolne - ogłoszono 11 wykazów nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy w trybie bezprzetargowym.
- 5) Inne sprawy:
- a) wyłożono do wglądu projekt „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Nowa Ruda”;
- b) wydano zarządzenie w sprawie stawek czynszów za lokale mieszkalne i lokale socjalne na podstawie zmienionego załącznika do uchwały w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nowa Ruda na lata 2013-2017;
- c) nadano numery porządkowe nieruchomości, w tym: 3 zawiadomienia i 1 zaświadczenie;
- d) wydano decyzję rozgraniczeniową nieruchomości w Bożkowie;
- e) wydano 2 decyzje podziałowe dla 5 nieruchomości położonych w Przygórzu i Ludwikowicach Kł.;
- f) zawarto 4 umowy najmu sal i świetlic wiejskich;
- g) dokonano zakupu kotła c.o. dla OSP w Jugowie;
- 6) Prace remontowo-modernizacyjne:
- a) w budynkach i lokalach gminnych wykonano:
- | | |
|--|-----------------|
| - naprawę okienek piwnicznych - Świerki 46 | - 394,46 zł, |
| - deratyzację -Bartnica 37 | - 246,00 zł, |
| - naprawę trzonu kuch. - Ludwikowice Kł., ul. Kol. Kasprowicz 3/2 | - 529,00 zł, |
| - modernizację pokrycia dachowego - Bożków 116 | - 60 808,96 zł, |
| - naprawę pieca -Ludwikowice Kł., ul. Główna 117/3 | - 354,00 zł, |
| - wymiany rynien - Ludwikowice Kł., ul. Główna 127 | - 3 008,00 zł, |
| - usunięcie awarii i inst. elektr. - Ludwikowice Kł., ul. Piastowska 8 | - 300,00 zł, |
| - wymianę zaworów wodnych - Włodowice 49/1 | - 432,00 zł, |
| - wymianę inst. elektr. - Krajanów 1/1 | - 4 968,00 zł, |
| - wymianę wentylatora do pieca - Świerki Sala wiejska | - 492,00 zł, |
| - usunięcie awarii inst. elektr. - Wolibórz Sala Myśliwska | - 500,00 zł. |
| - usunięcie awarii pionu wodnego - Ludwikowice Kł., ul. Główna 53/4 | - 529,20 zł, |
- W sumie na remonty przeznaczono 72 032,62 zł.**

b) uczestniczono w kosztach remontów we wspólnotach mieszkaniowych, w których znajdują się lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Nowa Ruda, w zakresie;

- wymiany rynien i rur spustowych – Jugów, ul. Pniaki 14 - 4 578,37 zł,
- wymiany stolarki okiennej – Jugów, ul. Główna 121 - 2 920,00 zł,
- zabezp. pokrycia dachowego - Ludwikowice Kł., ul. Główna 18 - 1 163,42 zł,

Koszt całkowity prac to 8 661,79, w tym udział gminy wyniósł 5 496,54 zł.

II. W zakresie dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego.

1) Zadania inwestycyjne:

a) koordynowano prace przy realizacji:

- przebudowy drogi gminnej Czerwieńczyce-Dzikowiec Dębówka,
- odbudowy mostu w ciągu drogi gminnej w Woliborzu,
- odbudowy mostu w ciągu drogi gminnej w Krajanowie.

b) koordynowano prace i dokonano odbioru drogi transportu rolnego w Jugowie, ul. Brzozowa.

c) nadzorowano prace projektowe dotyczące remontu drogi w Bartnicy „Złota woda” i drogi w Sokolcu w kierunku posesji p. Aksamita;

d) wyłoniono wykonawcę projektów przebudowy dróg w Koszynie i Sokolcu (do Schroniska Orzeł);

e) przeprowadzono procedurę wyłonienia wykonawcy przebudowy drogi o numerze ewid. 602dr w Bożkowie;

f) wykonano utwardzenie terenu przy przedszkolu w Woliborzu;

g) podpisano z Nadleśnictwem Jugów umowę dotyczącą przyznaniu dotacji dla gminy na przebudowę drogi gminnej Czerwieńczyce-Dzikowiec Dębówka w kwocie 120 000,00 zł.

2) Bieżący remont dróg:

a) przekazano 30 ton materiałów kamiennych do uzupełnienia ubytków w drogach gminnych;

b) opracowano przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie bieżących remontów dróg i obiektów inżynierskich w Bożkowie i Czerwieńczycach;

c) zakończono remont przepustu w drodze gminnej o numerze ewid. gruntu 166dr oraz remont odwodnienia drogi gminnej o numerze ewid. gruntu 176dr” w Nowej Wsi Kł.;

d) zlecono usługę naprawy uszkodzonych balustrad ochronnych w Ludwikowicach Kł.

3) Inne zadania:

a) koordynowano prace związane z eksploatacją oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Nowa Ruda przez TAURON Dystrybucja;

b) wykonano montaż dwóch lamp oświetlenia ulicznego wykorzystującego odnawialne źródła energii (hybrydy) w Bożkowie i Dworkach;

c) przygotowano opinię dotyczącą wykonania dodatkowego otworu dla poszukiwania złoża węgla kamiennego w Jugowie;

d) koordynowano montaż tablic z nazwami ulic w Jugowie.

III. W zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych oraz urządzeń sanitarnych, a także unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

- 1) Koordynowano wykonywanie przyłączy budynków do zbiorczej kanalizacji sanitarnej w Bożkowie.
- 2) Wystąpiono o opinię radców prawnych w sprawie możliwości aneksowania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze spółką NUK do końca lutego 2017r.
- 3) Prowadzono sprawy dotyczące wyłapywania bezdomnych zwierząt oraz na odbiór i utylizację padłych zwierząt.

IV. W zakresie leśnictwa, ochrony przyrody oraz utrzymania czystości i porządku.

- 1) Prowadzono prace porządkowe:
 - a) na terenie Sołectw: Jugów, Ludwikowice Kł., Krajanów oraz Sokolica;
 - b) przy drodze powiatowej nr 3338D oraz drogach gminnych w Sokolicy i Krajanowie;
 - c) przy drogach gminnych: ul. Piastowska, Wiejska, Batorego w Ludwikowicach Kł.
- 2) Realizowano zadania związane z utrzymaniem dróg gminnych, chodników i podjazdów w ramach akcji zima w Ludwikowicach Kł. i Przygórzu.
- 3) Wydano 18 decyzji zezwalających na usunięcie drzew. Ponadto zwrócono się z 9 wnioskami do Starostwa Powiatowego w Kłodzku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew rosnących na terenach stanowiących własność Gminy Nowa Ruda, które muszą zostać usunięte z uwagi na stanowiące zagrożenie utraty życia lub zdrowia ludzi, zniszczenie lub uszkodzenie mienia, zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, jak również z uwagi na kolizję z planowanymi inwestycjami.

V. W zakresie ochrony zdrowia.

- 1) Przeprowadzono konsultacje społeczne dot. projektu „Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomani na rok 2017”.
- 2) Realizowano zadania z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym m.in. zweryfikowano wnioski i wydano 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w miejscu sprzedaży.

VI. W zakresie edukacji publicznej.

- 1) Wykonano prace remontowe w przedszkolu w Bożkowie oraz zakupiono wyposażenie do sal w ramach realizacji projektu „Poznajmy się lepiej” wspieranego z Funduszu Mikroprojektów.
- 2) Uzyskano rekomendację na dofinansowanie termomodernizacji przedszkoli w Woliborzu, Przygórzu i Jugowie, Zespołu Szkół w Bożkowie, Sali Myśliwskiej i sali gimnastycznej w Woliborzu oraz sali wiejskiej w Nowej Wsi Kł.
- 3) Realizowano zadania z zakresu udzielania i rozliczania dotacji podmiotom prowadzącym na terenie Gminy Nowa Ruda niepubliczne placówki oświatowe za miesiąc grudzień 2016 roku.
- 4) Kontynuowano postępowania w sprawie zwrotu dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem przekazanych na prowadzenie niepublicznych placówek oświatowych.

- 5) Opracowano wzory druków wniosku, informacji miesięcznej i rozliczenia dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych.
- 6) Dokonano naliczenia kosztów wychowania przedszkolnego i udzielonej dotacji za okres listopad i grudzień 2016r. Wystawiono obciążenia dla gmin, z których pochodzą wychowankowie.
- 7) Prowadzono bieżący nadzór nad działalnością placówek oświatowych i żłobka w zakresie prawidłowej realizacji zadań oraz nad wydatkowaniem środków budżetowych.
- 8) Prowadzono bieżący nadzór nad realizacją przewozu uczniów do placówek oświatowych.
- 9) Otrzymano pozytywną opinię Dolnośląskiego Kuratora Oświaty w sprawie zamiaru włączenia do Zespołu Szkół Nr 1 w Jugowie Publicznego Gimnazjum Nr 1 im. Noblistów Polskich w Jugowie i związku z tym przygotowano pisma do rodziców informujące o planowanym włączeniu.
- 10) Zakończono II etap zajęć nauki pływania w ramach programu „Umiem pływać” - (SP Jugów i SP Ludwikowicach Kł.). Zajęcia nauki pływania trwały do 2 grudnia 2016 r.
- 11) Rozliczono dotację celową na podręczniki szkolne finansowane z budżetu państwa w roku szkolnym 2016/2017.
- 12) Kontynuowano procedurę oceny pracy dyrektora Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie.
- 13) Rozliczono dotację celową w ramach rządowego programu „Wyprawka szkolna 2016”.

VII. W zakresie kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

- 1) Przygotowywano dokumenty niezbędne do podpisania umowy na dofinansowanie dobudowy sali gimnastycznej w Bożkowie z ZIT AW w ramach RPO WD.
- 2) Rozpoczęto prace związane z realizacją zadania pn. „Dobudowa sali gimnastycznej oraz łącznika z funkcją klasopracowni do budynku Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie”.
- 3) Wspólnie z nauczycielami placówek oświatowych organizowano zawody sportowe dla szkół podstawowych i gimnazjalnych w konkurencjach piłka siatkowa i piłka ręczna.

VIII. W zakresie bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

- 1) Realizując zadania w zakresie Reagowania Kryzysowego i Ochrony Ludności:
 - a) opracowywano i rozsyłano informacje oraz ostrzeżenia meteorologiczne dla mieszkańców gminy;
 - b) wydano zarządzenie w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji magazynu OC;
 - c) sporządzono sprawozdanie z zakresu Akcji Kurierskiej i przekazano je staroście kłodzkiemu;
 - d) uczestniczono w treningu ostrzegania i alarmowania województwa dolnośląskiego;
 - e) opracowano dziennik zdarzeń dla ćwiczeń „Grudzień 2016”;
 - f) dokonano aktualizacji załączników do planu ochrony przed powodzią.
- 2) W obszarze działań związanych z ochroną przeciwpożarową:
 - a) naliczono ekwiwalent pieniężny dla członków OSP Gminy Nowa Ruda za udział

- w szkoleniach i działaniach ratowniczo-gaśniczych;
- b) wydano karty drogowe dla kierowców OSP Gminy Nowa Ruda;
 - c) zlecono legalizację gaśnic w budynku urzędu przy ul. Niepodległości 4;
 - d) przygotowano zlecenia na zakup sprzętu i wyposażenia tj. dwóch par butów specjalnych dla OSP Wolibórz oraz rozdzielacza kulowego dla OSP Sokolec.

IX. W zakresie utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

- 1) Zawarto umowę z firmą NUK Spółka z o.o. w Nowej Rudzie na udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego utrzymania czystości wokół budynków położonych w Nowej Rudzie przy ul. Kopernika 10 oraz Niepodległości 4.
- 2) Dokonano zakupu sterownika do kotłowni w budynku przy ul. Kopernika 10 w Nowej Rudzie.

X. W zakresie promocji gminy.

- 1) Relacjonowano wydarzenia w lokalnej prasie oraz na stronie www.
- 2) Prowadzono prace związane z opracowaniem, składem i kolportażem 5. numeru „Wiadomości. Informatora dla mieszkańców Gminy Nowa Ruda”.
- 3) Przygotowano materiały prasowe dla mediów.
- 4) Brano udział w otwarciu „Wiejskiego Muzeum Dziecięcego” w Woliborzu.
- 5) Wykonano i opublikowano fotografie promujące Jarmark Bożonarodzeniowy w Ludwikowicach Kł.
- 6) Przygotowano spotkanie z gestorami usług noclegowych i agroturystycznych.
- 7) Wykonano plakaty na zawody sportowe siatkówki uczniów szkół gimnazjalnych.
- 8) Przygotowano materiały promocyjne, które udostępnione były podczas jarmarku bożonarodzeniowego w mieście partnerskim Castrop-Rauxel.
- 9) Prowadzono bieżącą obsługę strony www/fb.

XI. W zakresie wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej.

- 1) Współpracowano z sołtysami w zakresie dokonywania wydatków ujętych w planach finansowo-rzeczowych sołectw na 2016 rok.
- 2) Realizowano zadania ujęte w planach Funduszy Sołeckich.

XII. W zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych.

- 1) Przeprowadzono konsultacje społeczne dot. projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomani na rok 2017, przedłożono projekt uchwały do Rady Gminy.
- 2) Prowadzono prace dotyczące opracowania zarządzeń w sprawie ogłoszenia konkursów na realizację zadań z zakresu upowszechniania praw konsumentów, ochrony zdrowia, kultury i przeciwdziałania patologiom społecznym.

XIII. W zakresie funkcjonowania urzędu i jednostek organizacyjnych gmin.

- 1) Zawarto umowę na dostawę materiałów biurowych dla Urzędu Gminy Nowa Ruda w roku 2017.

- 2) Przeprowadzono egzamin końcowy ze służby przygotowawczej pracownika referatu ITOS.
- 3) Realizowano zadania z zakresu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych.
- 4) Udzielono odpowiedzi na pismo KRUS w Wałbrzychu dotyczące zarezerwowania środków w budżecie gminy na dofinansowanie nagród rzeczowych dla rolników biorących udział w konkursie „Bezpieczne Gospodarstwo Rolne” w roku 2017 – wysokość zabezpieczonych środków wynosi 300,00 zł.
- 5) Udzielono odpowiedzi na zalecenia pokontrolne: Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, Państwowej Inspekcji Pracy w Kłodzku, Starosty Kłodzkiego w Kłodzku i Najwyższej Izby Kontroli we Wrocławiu.
- 6) Wydano 24 zaświadczenia, a także udzielono odpowiedzi na 44 wnioski o udostępnienie danych z ewidencji ludności i rejestru dowodów osobistych.
- 7) Przyjęto na stan archiwum zakładowego 1 mb dokumentacji archiwalnej kategorii A oraz 1 mb dokumentacji kategorii B.
- 8) Zawarto umowę z NZOZ w Kłodzku na świadczenie usług w zakresie badań medycyny pracy w roku 2017.
- 9) Zakupiono pokrowce oraz plomby do nowych urn wyborczych.
- 10) Wydano zarządzenie w sprawie upoważnienia kierownika GOPS w Nowej Rudzie do prowadzenia postępowań w sprawach realizacji świadczeń wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem”.
- 11) Zawarto dwie umowy o pracę na okres 3 miesięcy na stanowisku robotnika gospodarczego (obowiązek zatrudnienia po stażu) oraz jedną umowę o pracę na zastępstwo do referatu RBD.
- 12) Zatrudniono dwóch pracowników gospodarczych w ramach robót publicznych.
- 13) Wypowiedziano umowę najmu pomieszczeń biurowych w budynku przy ulicy Niepodległości 1 ze skutkiem na 31.03.2017 roku.
- 14) Wszczęto procedurę naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Punkcie Obsługi Mieszkańców w budynku przy ul. Niepodległości 4.
- 15) Sporządzono pełnomocnictwa dla dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych gminy w związku z centralizacją podatku VAT.

XIV. W zakresie realizacji zadań budżetowo-finansowych.

- 1) Sporządzono i przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdanie miesięczne z realizacji planu dochodów i wydatków Gminy Nowa Ruda za miesiąc listopad 2016 roku.
- 2) Zarządzeniem Wójta Gminy Nowa Ruda nr 772/16 wprowadzono procedurę centralizacyjną VAT w Gminie Nowa Ruda.
- 3) Trwają prace nad wdrożeniem nowych zasad ewidencji i rozliczania obrotu stanowiącego podstawę dla rozliczeń w ramach VAT dla wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy Nowa Ruda na potrzeby centralizacji VAT.
- 4) Zakupiono nowe urządzenia ewidencyjne do systemów księgowych w celu umożliwienia rejestracji zdarzeń związanych z rozliczeniem VAT Gminy Nowa Ruda.
- 5) Odbyło się spotkanie z dyrektorami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych Gminy Nowa Ruda w sprawie centralizacji rozliczeń VAT. W trakcie spotkania omówiono praktyczne aspekty zmian oraz przekazano niezbędne informacje i dokumentację.
- 6) Dokonano rozliczenia zadań finansowanych w ramach dotacji i środków

zewnętrznych.

- 7) Przygotowano i przedstawiono projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Nowa Ruda oraz zmian WPF.
- 8) Przygotowano projekt uchwały w sprawie wydatków niewygasających w roku 2016.
- 9) Odbyło się spotkanie z radnymi Gminy Nowa Ruda w sprawie omówienia projektu budżetu na rok 2017 oraz projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowa Ruda. Na spotkaniu zaprezentowano podstawowe założenia przyszłorocznego budżetu.
- 10) Przygotowano Urząd Gminy Nowa Ruda oraz wszystkie jednostki rozliczane w ramach Urzędu Gminy Nowa Ruda do inwentaryzacji rocznej.
- 11) Przeprowadzono wstępną analizę przewidywanego wykonania planu wydatków oraz planów dochodów.
- 12) Wprowadzono zmiany w budżecie Gminy Nowa Ruda Zarządzeniem nr 755/16 z dnia 30 listopada 2016 roku, nr 771/16 z dnia 12 grudnia 2016, nr 778/16 z dnia 21 grudnia 2016 roku. Zarządzenia zostały opublikowane na BIP.
- 13) Realizowano bieżącą działalność polegającą głównie na:
 - a) wydawaniu decyzji dot. umorzeń, odroczeń lub rozłożeń na raty zobowiązań podatkowych;
 - b) przyjmowanie i weryfikacja deklaracji podatkowych i w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - c) rozliczeniu opłat należnych Gminie Nowa Ruda;
 - d) rozliczaniu wzajemnych zobowiązań pomiędzy Gminą Nowa Ruda a jednostkami organizacyjnymi Gminy Nowa Ruda;
 - e) rozliczaniu funduszu remontowego wspólnot mieszkaniowych;
 - f) naliczaniu wynagrodzeń i innych należności umownych;
 - g) rozliczaniu ZUS i podatków;
 - h) finansowym rozliczaniu prowadzonych inwestycji i remontów;
 - i) księgowaniu wpłat z tyt. podatków, mienia komunalnego, czynszu, wieczystego użytkowania;
 - j) obsłudze gotówkowej w kasie;
 - k) sporządzeniu miesięcznych sprawozdań budżetowych jednostek.

XV. W zakresie informatyzacji urzędu.

- 1) Wszczęto procedurę związaną z odtworzeniem systemu monitorowania boiska w Woliborzu.
- 2) Zgłaszano błędy w aplikacjach systemów ADAS (m.in. OGN, Odpady).
- 3) Rozpoczęto przygotowania do wdrożenia modułów systemu ADAS – „Rejestr VAT i Fakturowanie” oraz „Majątek Trwały”.
- 4) Wszczęto procedury dotyczące zawarcia umów serwisowych na rok 2017.