

Zarządzenie nr 24/25 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 15 stycznia 2025 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych

Na podstawie art. 31 oraz 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 7/22 Wójta Gminy Nowa Ruda z dnia 10 stycznia 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:
1) w § 7 ust. 1 dopisuje się pkt 24): „usługi w zakresie wykonywania prac gospodarczych realizowanych na terenie sołectw w ramach programów reintegracji społeczno-zawodowej mieszkańców gminy”.

2) Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Do postępowań wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy Nowa Ruda.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/Na oryginale podpisała: Adrianna Mierzejewska – Wójt Gminy Nowa Ruda/

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania przez Gminę Nowa Ruda zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych

Nr sprawy:

Nowa Ruda, dnia

Notatka służbowa z ustalenia wartości zamówienia

1. Nazwa zamówienia lub krótki opis przedmiotu zamówienia :

.....
.....

2. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę netto zł.

3. Wartość zamówienia została ustalona na podstawie (wskazać odpowiedni dokument lub sposób wyliczenia, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno - użytkowy, dane pozyskane z internetu, rozmowy telefoniczne, zapytania mailowe lub pisemne skierowane do potencjalnych wykonawców, itp.):

.....

4. Do notatki załącza się zapytania cenowe skierowane do wykonawców wraz z odpowiedziami/wydruki ze stron internetowych/zestawienie planowanych kosztów/kosztorys inwestorski/PFU/inne (wybrać właściwe).

5. W przypadku dokonania analizy na podstawie rozmów telefonicznych szacunkowa wartość zamówienia została ustalona w oparciu rozmowy z następującymi oferentami:

- (wskazać nazwę podmiotu, datę rozmowy, szacunkową cenę)
- (wskazać nazwę podmiotu, datę rozmowy, szacunkową cenę)
- (wskazać nazwę podmiotu, datę rozmowy, szacunkową cenę)

6. Uzasadnienie braku możliwości porównania ofert -

.....

(podpis osoby dokonującej ustalenia wartości zamówienia)